

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Борисовская начальная общеобразовательная школа №26»  
(МБОУ «Борисовская НОШ №26»)

ПРИКАЗ

От 20.06.2017 г

№ 88/1

«О создании Службы медиации»

В соответствии с пунктом 64 Плана первоочередных мероприятий по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы, утверждённого распоряжением Правительства Российской Федерации № 1916-р от 15 октября 2012 года, Федерального закона от 24 июля 1998 года № 154-ФЗ «об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Конвенции о правах ребёнка и в целях повышения эффективности работы по профилактике правонарушений, а так же оказания помощи участникам конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного подхода, с целью формирования у обучающихся основ эффективного поведения в конфликте

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать с 20.06.2017 в МБОУ «Борисовская НОШ №26» Службу медиации.
2. Утвердить Положение о Службе медиации (*приложение №1*)
3. Утвердить план работы Службы медиации (*приложение №2*)
4. Утвердить положение о педагоге, выполняющем функции медиатора (*приложение №3*)
5. Утвердить состав службы медиации:
  - 5.1.Руководитель Службы медиации: Ананьева Елена Анатольевна- учитель начальных классов
  - 5.2.Члены службы:
    - 5.2.1. Трофимова Людмила Юрьевна- воспитатель
    - 5.2.2. Скачкова Ольга Владимировна- учитель начальных классов

5.2.3. Юлчиева Зелфира Кудретовна- старший воспитатель

5.3. Ввести в состав Службы по согласованию:

5.3.1. Дудоркину Александру Вячеславовну – учащуюся 4 класса

6. Утвердить следующие полномочия для руководителей и членов Службы медиации:

6.1. Для руководителя Службы медиации – в соответствии с Положением о педагоге, выполняющем функции медиатора, с правом проведения медиации

6.2. Для членов Службы медиации – в соответствии с Положением о Службе медиации, с Положением о педагоге, выполняющем функции медиатора. с правом проведения медиации

7. Закрепить за руководителем Службы медиации функции:

7.1. осуществление общего руководства деятельностью Службой медиации и планирования;

7.2. координации работы членов службы медиации;

7.3. осуществления взаимодействия с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами в рамках компетенции руководителя службы. в соответствии с действующим законодательством. в т.ч. Федеральным законом «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;

7.4. осуществления анализа работы Службы медиации;

7.5. проведения примирительных встреч.

8. Закрепить за членами Службы медиации, являющимися работниками организации, функции:

8.1. проведение примирительных встреч;

8.2. ведения документации (фиксации обращений и итогов примирительных встреч);

8.3. осуществления анализа медиабельности конфликтов (предварительные встречи для изучения возможности примирения в ситуации по факту обращения).

9. Определить для членов Службы медиации, не являющихся работниками организации, по согласованию с ними, полномочия в соответствии с Положением о Службе медиации, с правом деятельности по популяризации службы, организации информирования участников образовательного процесса о медиации как альтернативном, эффективном способе урегулировании споров.

Директор школы



Т.Н.Аммаева